

קול קורא מס' 21/2022

מבחנים לחלוקת כספים לצורך תמיכה של משרד הבינוי והשיכון ורשות מקרקעי ישראל ברשויות מקומיות מהמגזר הערבי בפיתוח שטח ציבורי פתוח

מתפרסמים בזה מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד הבינוי והשיכון (להלן - **המשרד**) ורשות מקרקעי ישראל (להלן - **רמ"י**) לתמיכה וסיוע לרשויות מקומיות מהמגזר הערבי עבור פיתוח שטחי ציבורי פתוח, כהגדרתו בקול קורא זה, וזאת בהתאם להוראות תכ"ס פרק 6.2.0.1 "תמיכות מתקציב המדינה בגופים אחרים ומתוקף החלטת הממשלה 550 מיום 24.10.21, שעניינה: "התוכנית הכלכלית לצמצום פערים בחברה הערבית עד לשנת 2026" (להלן - **"החלטה מס' 550"**) כמפורט להלן:

תקנה תקציבית: 70030415

1. כללי

- 1.1 ועדה ייעודית משותפת של המשרד ורמ"י (להלן - **הוועדה**) תדון במתן תמיכות, בהתאם לנוהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה בגופים אחרים ולדיון בהם (להלן - **הנוהל**).
- 1.2 התמיכה עצמה צריך שתינתן, אם אכן נכון וראוי לתתה, על פי עקרונות של סבירות ושוויון.
- 1.3 בבואה לדון ולהחליט בכל בקשה ובקשה לתמיכה, תשקול הוועדה את כל נסיבותיו של העניין, תוך יישום שוויוני, אחיד וענייני של המבחנים.
- 1.4 כל שיקולי הוועדה יהיו ענייניים תוך הפעלת אמות מידה מקצועיות, ככל שיידרש לפי נסיבות העניין; החלטת הוועדה תהיה מנומקת.
- 1.5 חלוקת הסכום המיועד לתמיכות בתקציב השנתי של המשרד ורמ"י תיעשה לפי תחומי הפעילות, הכל בכפוף לאמור במבחנים אלה ובחוק התקציב לשנת הכספים השוטפת, כפי שיפורט להלן.

2. הגדרות

בקול קורא זה:

- 2.1 **"רשות מקומית"** - עירייה, מועצה מקומית או מועצה אזורית (להלן **"הרשות"**).
- 2.2 **"תמיכה"** - סיוע כספי הניתן לרשות המקומית בהתאם להחלטת הוועדה על פי הוראה זו.
- 2.3 **"שצ"פ – שטח ציבורי פתוח"** - קרקע לשטח ציבורי פתוח בתכנית המאפשרת הוצאת היתר בניה.
- 2.4 **"שטח ציבורי פתוח אינטנסיבי"** - שטח ציבורי פתוח העשוי לכלול ריהוט גן, פרגולות, מתקני משחק, נטיעות, התווית שבילים, רחבות וכד'.
- 2.5 **"הוועדה"** - ועדה משותפת של משרד הבינוי והשיכון ורמ"י שהוקמה לצורך קול קורא זה, המורכבת ממנהל אגף מיעוטים (יו"ר), נציג לשכה משפטית, נציג חשבות, נציג אגף תקצוב ובקרה, נציג רשות מקרקעי ישראל.

קלרמון גאנו 3, קריית הממשלה המזרחית ירושלים ת.ד. 18110 מיקוד 9118002, טלפון: 02-5847655, פקס: 02-5824111

- 2.6. "קבלן" - גורם הפועל מכוח זכייה במכרז לביצוע עבודות פיתוח בשצ"פ.
- 2.7. "שנת בדק" - אחריות הקבלן מבצע העבודות להקמת השצ"פ מטעם הרשות שתהיה למשך שנה ממועד מסירת השטחי ציבור פתוח לרשות.
- 2.8. "תב"ע בקרקע מעורבת" - תוכנית בנין עיר אשר כוללת מגרשים בבעלות המדינה ובעלות פרטית.
- 2.9. "תב"ע בקרקע פרטית" - תוכנית בנין עיר אשר אינה כולל קרקע בבעלות המדינה.
- 2.10. "שכונה חדשה" - שכונת מגורים שטרם הסתיים בה שיווק בקרקע מדינה או שכונה שהתכנית הסטטוטורית בה אושרה ב 48 החודשים האחרונים.
- 2.11. "תכנון מפורט לביצוע" - תכנון מפורט לביצוע, בקנה מידה שלא יפחת מ 1:250 וכולל כתב כמויות, לקראת הוצאת מכרזי פיתוח.

3. מטרות התמיכה

- 3.1. המשרד ורמ"י יוצאים בקול קורא זה במטרה לפתח שצ"פים ביישובי החברה הערבית. בכוונת המשרד לסייע לרשויות הערביות לקדם פרויקטים באמצעות מתן מענק לפיתוח שצ"פים כפי שנקבע בהחלטת הממשלה הנ"ל, והכל כפי שיוגדר בקול קורא זה.
- 3.2. גובה התקציב המיועד לקול קורא זה הינו עד 15 מיליון ש"ח, עבור כל הבקשות, בחלוקה לשני מסלולים.
- 3.3. הוועדה רשאית לפי שיקול דעתה, להגדיל, להקטין ולהעביר בין המסלולים את תקציב התמיכה שיינתן במסגרת קול קורא זה.
- 3.4. יובהר כי קול קורא זה נועד לפיתוח שטחי ציבור פתוחים, הן בשכונות החדשות והן בשכונות ותיקות.
- 3.5. חלוקת תקציב מקול קורא זה תעשה על בסיס חישוב ניקוד הנגזר ממפתחות קבועים להגדרת התקצוב לכל שצ"פ, כפי שהוגדרו בקול קורא זה ועד לגובה התקציב כאמור בסעיף 3.2 לעיל.
- 3.6. בחינת הבקשות בתום מועד האחרון להגשת הבקשות לקול קורא זה, תיעשה על ידי הוועדה, אשר תבחן את הבקשות בהתאם לקריטריונים ולניקוד כפי שיפורט בהמשך.

4. הגשת הבקשה לתמיכה

- 4.1. להלן יופיעו שני מסלולים שונים המאפשרים קבלת תקציב מוועדת התמיכה. יובהר זה עתה שניתן להגיש בקשה אחת עבור פרויקט אחד בלבד בכל מסלול. לא ניתן להגיש עבור אותו פרויקט בקשות במסלולים שונים. רשות מקומית יכולה להגיש בקשה לתמיכה באחד מהמסלולים המפורטים להלן:
 - 4.1.1. מסלול 1 – תמיכה להקמת שצ"פים חדשים בהתאם למפתחות כמפורט בקול קורא זה.
- התקציב המוקצה עבור מסלול זה הינו עד- 12 מיליון ש"ח.

מדינת ישראל



4.1.2. מסלול 2 – שדרוג שצ"פ פים קיימים – תמיכה עד 50% מעלות הקמת שצ"פ חדש באותו גודל.
התקציב המוקצה עבור מסלול זה הינו עד 3 מיליון ש"ח.

4.2. הרשות יכולה להגיש בקשה אחת בלבד בכל מסלול. ורק לשטחי ציבור פתוחים מסוג אינטנסיבי כהגדרתו בקול קורא זה.

4.3. יובהר, במסלול 2 בס' 4.1.2 לא תינתן תמיכה לעבודות עפר וקירות תמך.

5. תנאי סף לקבלת תמיכה

על הבקשה לקבלת תמיכה לעמוד בכל התנאים דלהלן כתנאי לדיון בבקשה. אי עמידה באחד מתנאי הסף תביא לפסילת הבקשה על סף. להלן תנאי הסף:

5.1. הקרקע מיועדת לשצ"פ בתב"ע מאושרת המאפשרת הוצאת היתר בנייה.

5.2. התחייבות הרשות לתחזוקת השצ"פ - נספח 4.

5.3. מפת מדידה לקרקע המיועדת לשצ"פ שמאושרת ע"י מודד מוסמך בצירוף הנתונים המפורטים - נספח 6.

5.4. סימון השטח על התשריט של התב"ע המאושרת.

5.5. תכנון מפורט לביצוע או אומדן ראשוני הכולל: פירוט עבודות, עלות הפרויקט ומקורות מימון נוספים להשלמת השצ"פ (ככל שיש). לשם עמידה בתנאי זה הרשות תצרף האומדן בהתאם למפורט בנספח.

5.6. השטח המיועד לשצ"פ אינו פלוש ובחזקה מלאה של הרשות המקומית.

6. היקף התמיכה וחלוקתה

6.1. התקציב המוקצה על ידי המשרד לקול קורא זה, בשני המסלולים, עומד על 15 מיליון ש"ח.

6.2. חלוקת הכספים עבור שטחי ציבור אינטנסיביים תחושב בהתאם לגודל השצ"פ וחישוב השיפוע של הקרקע עליה יקום השצ"פ, לפי הפירוט להלן:

6.2.1. סוגי השצ"פ פים-

א. שצ"פ קטן – עד חצי דונם.

ב. שצ"פ בינוני – מחצי דונם עד 2 דונם.

ג. שצ"פ גדול – מעל 2 דונם ועד 5 דונם (כולל).

6.2.2. תעריף לדונם כולל תכנון ניהול, פיקוח, מע"מ ותחזוקה-

א. שיפוע 0%-6% 800 אלף ש"ח

ב. שיפוע 7%-13% 900 אלף ש"ח

ג. שיפוע 13% ומעלה 1.5 מיליון ש"ח

6.3. הסכומים המצוינים בסעיף 6.2 לא כוללים העתקת קווי תשתית קיימים או קווי תשתית חדשים שחוצים את השצ"פ ולא משרתים אותו. יוער כי על הרשות לוודא האם קיימים קווי תשתית המצריכים העתקה ואם כן עליה לדאוג לתקצוב ולביצוע ההעתקה.

דוגמא לחלוקת הכספים:

בקשה עבור שצ"פ קטן בגודל 0.5 דונם בעל שיפוע של 10% תתוקצב ב- 450 אלף ש"ח.

בקשה עבור שצ"פ גדול בגודל 5 דונם בעל שיפוע של 6% יתוקצב ב- 800 אלף ש"ח * 5 = 4 מיליון ש"ח.

7. אמות מידה לבחירת הפרויקטים

7.1. לצורך דירוג הפרויקטים שיוגשו במסגרת קול קורא זה, בשני המסלולים, נקבעו 5 אמות מידה שונות כשלכל אמת מידה נקבע משקל באחוזים.

7.2. הבקשות שיקבלו את הניקוד **הגבוה ביותר** יקבלו את התקציב המבוקש על ידן ולא יותר מהמפתחות לשצ"פ כפי שפורטו לעיל. במקרה של שוויון בניקוד בין בקשות, יתעדף הוועדה את הבקשות על פי שיקולים מקצועיים שיפורטו בהחלטת הוועדה.

7.3. להלן פירוט אמות המידה לבחינת ההצעות והניקוד שלהן:

7.3.1. מיקום הקרקע וקיום הסכם פיתוח – עד 25%

שצ"פ בשכונה חדשה בתב"ע מאושרת בקרקע מעורבת	25%
- עם הסכם פיתוח חתום עם המשרד או רמ"י. (יש להציג הסכם פיתוח בסעיף זה)	
שצ"פ בשכונה חדשה בתב"ע מאושרת בקרקע מעורבת	15%
ללא הסכם פיתוח עם המשרד או רמ"י	
שצ"פ בשכונה חדשה בתב"ע מאושרת בקרקע פרטית	10%
שצ"פ במרקם הוותיק	5%

7.3.2. תכנון מפורט לביצוע – עד 25%

יש תכנון מפורט לביצוע	25%
אין תכנון מפורט לביצוע	0%

7.3.3. איגום תקציבי – עד 20% (האיגום הקיים לרשות חלקי עלות הקמת השצ"פ * 100%)

איגום בהיקף 50% (כולל) ומעלה	20%
איגום בהיקף 20% עד 49% (כולל)	10%

מדינת ישראל



איגום בהיקף 10% איגום עד 19% (כולל)	5%
איגום בהיקף 0% עד 9% (כולל)	0%

7.3.4. קיום שצ"פים מפותחים ומיקומם ביחס לשצ"פ המוגש – עד 20%

אין שצ"פ מפותח ביישוב	20%
השצ"פ המוגש ברדיוס בין 1 ק"מ ועד 2 ק"מ משצ"פ מפותח אחר ביישוב	15%
שצ"פ מפותח ברדיוס 1 ק"מ ומטה	10%

7.3.5. שילוב מרכיבי בנייה ירוקה בשצ"פ – עד 10%

הצעה הכוללת 3 מרכיבים לפחות מתקן בנייה ירוקה מהמרכיבים המנויים בנספח 7 לקול קורא.	10%
לא קיימים מרכיבי בנייה ירוקה	0%

8. תנאים כלליים

- 8.1. קול קורא זה מיועד ליישובים שחל עליהם סעיף 13 יא בהחלטת הממשלה 550
- 8.2. משרד השיכון ורמ"י יהיו (הוועדה) רשאים להעביר תקציב בין המסלולים השונים, בהתאם לבקשות שיוגשו במסגרת קול קורא זה ואשר יעמדו בתנאי הסף.
- 8.3. מועצה אזורית הכוללת מספר ישובים ערביים הנכללים בהחלטת ממשלה 550 רשאית להגיש עבור כל יישוב בקשה נפרדת עבור כל מסלול. התייחסות לכל יישוב כאמור תהיה כאל רשות מקומית עצמאית מבחינת מספר הבקשות שיכולה להגיש. הרשות/ מועצה אזורית תתחייב לעמוד באבני בוחן לביצוע הפרויקטים נשוא כל קורא זה במסגרת לוחות הזמנים שלהלן. אי עמידה באחד מאבני הבוחן עלול להביא לביטול היתרה התקציבית הלא מנוצלת שנתקבלה במסגרת קול קורא זה
- 8.4. הגשת הבקשה תבוצע על ידי הרשות המקומית בלבד, כהגדרתה בקול קורא זה, כמי שמוסמכת לקבל את ההזמנה בפועל ולא באמצעות איגוד ערים, ועד מושב או כל גורם אחר.

9. הנחיות להגשת הבקשה –

- 9.1. את מסמכי הקול קורא, טפסיו ונספחיו ניתן להוריד מאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי שכתובתו: www.mr.gov.il
- 9.2. הבקשות לתמיכה, על צורפותיהן ונספחיהן, יוגשו למשרד לא יאוחר מיום 01.08.2022 בשעה 12:00 **לכתובת הדוא"ל: kolkoreshtap@moch.gov.il**, בהתאם לנספח א' לקול קורא זה. בקשות התמיכה יוגשו אך ורק באמצעות כתובת דוא"ל זו.
- 9.3. **את כל מסמכי הקול קורא, הבקשה, טפסיו ונספחיו יש לשלוח לדוא"ל הנ"ל בקובץ PDF בלבד.**

קלרמון גאנו 3, קריית הממשלה המזרחית ירושלים ת.ד. 18110 מיקוד 9118002, טלפון: 02-5847655, פקס: 02-5824111

מדינת ישראל



- 9.4. על מבקש הבקשה לוודא שהבקשה תתקבל לפני המועד האחרון להגשת הבקשות. בקשות תמיכה שלא הוגשו במועד יפסלו על הסף. לא יתקיים דין חריגים בגין איחור בהגשת ההצעות מכל סיבה שהיא.
- 9.5. יש לרשום בכותרת הנושא של המייל: **"הגשת הצעה לקול קורא מס' 21/2022 עבור מסלול _____ של הישוב _____"**. יש להגיש כל הצעה, בכל מסלול, במייל נפרד – אין לרכז מספר הצעות באותו המייל.
- 9.6. כל בקשה תכלול הטפסים המפורטים להלן, כאשר הם מלאים ומפורטים בהם כל הפרטים הנדרשים, תוך הקפדה על צירוף כל המסמכים הנדרשים בטפסים אלו:
- 9.6.1. טפסי בסיס לקבלת תמיכה ברשויות מקומיות – בהתאם להוראת תכ"ס מס' 1.2.6 תמיכות מתקציב המדינה בגופים אחרים, יש לצרף טפסי בסיס לבקשת התמיכה. מדובר בטפסים שעליהם להיות מלאים וחתומים.
- 9.6.2. נספח 1 - טופס בקשה לתמיכה על צרופותיה.
- 9.6.3. נספח 2-הצהרה בדבר גובה התקציב החסר להשלמת השצ"פ.
- 9.6.4. נספח 3-באם קיים איגום תקציבי.
- 9.6.5. נספח 4-התחייבות הרשות בגין התמיכה.
- 9.6.6. נספח 5-הצהרה על העבודות הנדרשות לשצ"פ.
- 9.6.7. נספח 6-הצהרת מודד מוסמך למדידה בצירוף מפה חתומה ומאומת בקנה מידה 1:500 לפחות.

10. שאלות הבהרה

- 10.1. שאלות בנוגע לקול קורא יש להפנות בכתב בלבד בצירוף פרטי הפונה לדואר אלקטרוני: revitalm@moch.gov.il לא יאוחר מיום 03.07.2022 בשעה 12:00. שאלות שיגיעו לאחר מועד זה לא ייענו.
- 10.2. השאלות והתשובות בנוגע לקול קורא יפורסמו באתר מינהל הרכש הנ"ל.
- 10.3. מענה המשרד לשאלות ההבהרה מחייבות והינן חלק בלתי נפרד מקול הקורא! **באחריות המציעים לעקוב אחר התשובות באתר האינטרנט ולפעול בהתאם לאמור בו**

11. לוחות זמנים להשלמת הפרויקטים במסגרת הקול קורא

- 11.1. על הרשות שהצעתה תזכה במסגרת קול קורא זה, לעמוד בלוח הזמנים המפורטים מטה, בהקשר למסלול בו זכתה הצעתה.
- 11.2. הרשות מסכימה ומתחייבת בזאת, לעמוד בלוח הזמנים ואבני הדרך המפורטים בקול קורא זה.
- 11.3. ידוע לרשות, שבאם הצעתה תזכה, ותקבל הרשאה תקציבית עבורה, והרשות לא תעמוד בהתחייבותה לפי קול קורא זה או באבני הדרך והמועדים המפורטים בקול קורא זה, המשרד יבטל את ההרשאה התקציבית שהתקבלה במסגרת קול קורא זה עבור הצעתה, ולרשות לא תהיה טענות או תביעות כנגד המשרד.

מדינת ישראל



11.4. מניין הזמן ייחשב מיום מתן ההרשאה התקציבית מהמשרד לרשות, והכל בהתאם למועדים המפורטים בסעיף זה :

אבן דרך	מסלול/גודל שצ"פ	לוח זמנים
תכנון לשצ"פ קטן ובינוני	שני המסלולים	6 חודשים
תכנון והוצאת היתר לשצ"פ גדול	שני המסלולים	6 חודשים
סיום בניה/הקמה/שדרוג שצ"פ	שצ"פ קטן	6 חודשים נוספים מרגע קבלת ההיתר או סיום התכנון (באם לא נדרש היתר)
סיום בניה/הקמה/שדרוג שצ"פ	שצ"פ בינוני	8 חודשים נוספים מרגע קבלת ההיתר או סיום התכנון (באם לא נדרש היתר)
סיום בניה/הקמה/שדרוג שצ"פ	שצ"פ גדול	12 חודשים נוספים מרגע קבלת ההיתר או סיום התכנון (באם לא נדרש היתר)

12.5 אופן תשלום התמיכה באחוזים לפי אבני דרך, כמפורט להלן :

תשלום מיידי עבור תכנון מפורט לביצוע	תשלום בסיום עבודות עפר וקירות תומכים	תשלום בסיום מערכות תת קרקעיות: ניקוז, מים, חשמל וכד'	תשלום בסיום פיתוח השצ"פ.	תשלום בעת מסירה סופית ותחזוקה לאחר שנה מתום שנת הבדק (24 חודשים סה"כ)
10%	30%	20%	25%	15%
עבור שצ"פ ללא תכנון מפורט לביצוע	30%	20%	35%	15%
עבור שצ"פ עם תכנון מפורט לביצוע	0%	30%	35%	15%

מדינת ישראל



-נספח 1-

טופס בקשה וריכוז מסמכים לקבל תמיכה לפיתוח שצ"פ

1. שם הרשות _____ מס' _____
מזהה: _____
שם איש הקשר: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____
נייד: _____ דואר אלקטרוני: _____
כתובת הרשות: _____
2. יש לסמן ולפרט

המסלול המבוקש (יש להקיף בעיגול)	מסלול 1 / מסלול 2
גודל השצ"פ בהתאם למפתח המצוין בסעיף XX (יש להקיף בעיגול)	קטן / בינוני / גדול
עלות כוללת לשצ"פ	
סה"כ התמיכה הנדרשת בהתאם למפתח המצוין בסעיף XX	
חוסר תקציבי בין עלות השצ"פ לתקצוב המשרד (באם קיים)	
מספר התב"ע המאושרת	
מספר מגרש בתב"ע המאושרת	
מיקום השצ"פ (נא להקיף בעיגול)	קרקע בתב"ע מעורבת בשכונה חדשה / קרקע בתב"ע פרטית בשכונה חדשה / מרקם ותיק
הסכם פיתוח עם משב"ש או רמ"י (נא להקיף בעיגול)	קיים / לא קיים

נא לצרף לבקשה המסמכים המצוינים בטבלה ולמלא את הטבלה בהתאם למסמכים המצורפים לבקשה (בקשה ללא מסמכים רלוונטיים לא תידון):

המסמך	צורף/לא צורף (לסמן V)
מפת היישוב עם סימון מיקום השצ"פ	
אישור קיום שטח המיועד לשצ"פ	
תצ"א של מיקום הפרויקט ביחס ליישוב וביחס לשצ"פים אחרים ביישוב לרבות נקודת ציון המרחק הגיאוגרפי בין שצ"פ לשצ"פ	

קלרמון גאנו 3, קריית הממשלה המזרחית ירושלים ת.ד. 18110 מיקוד 9118002, טלפון: 02-5847655, פקס: 02-5824111

מדינת ישראל



	תשריט של השצ"פ שמציג תשתיות המיועדות להעתקה ככל שישנן. לתשריט יצורף מסמך המציג מקורות מימון להעתקת תשתית ככל שדרושה
	הסכם פיתוח עם משרד הבינוי והשיכון ו/או רמ"י (במידה וקיים)
	תשריט של התב"ע המאושרת בציון מס' המגרש על גבי התשריט
	אומדן ראשוני או תכנון מפורט לביצוע (במידה וקיים)
	מפת מדידה מאושרת ע"י מודד מוסמך

3. על הרשות לצרף לבקשה תצלום אווירי עדכני ברדיוס של 2 ק"מ של השצ"פ מיקום הפרויקט ביחס ליישוב וביחס לשצ"פים אחרים ביישוב לרבות נקודת ציון המרחק הגיאוגרפי בין שצ"פ לשצ"פ.
4. על הרשות לצרף הסכם פיתוח עם משרד הבינוי והשיכון במידה וקיים.

_____ תאריך	_____ חתימה	_____ ראש הרשות
_____ תאריך	_____ חתימה	_____ מהנדס הרשות
_____ תאריך	_____ חתימה	_____ גזבר הרשות

מדינת ישראל



-נספח 2-

הצהרה בדבר גובה התקציב החסר להשלמת השצ"פ

הרשות: _____ מועד הבקשה: _____

הפרויקט המבוקש: _____

המסלול הרלוונטי: _____

1. התקציב הנדרש ממשרד הבינוי והשיכון במסגרת הקול קורא: _____

2. מקורות המימון להשלמת השצ"פ :

שם מקור המימון	סך תקציב באמצעות מקור המימון	הערות

*במידה ומדובר בפרויקט המצריך איגום תקציבים כמפורט בסעיף 2, יש לצרף להצהרה זו, את המסמכים הנדרשים על פי קול קורא נספח 3א' ו/או נספח 3ב' אישור חתום ומאושר ע"י משרד הפנים (תב"ר) המפרט את מקורות המימון הקיימים או הרשאות תקציביות קיימות ממשרדי ממשלה ו/או מקורות מימון אחרים , או אישור חתום ע"י המקור המממן.

מתכנן הפרויקט

גזבר הרשות

מהנדס הרשות

ראש הרשות

מדינת ישראל



-נספח 3/א'-

אישור מקור תקציבי ממשרדי ממשלה לטובת השצ"פ

הרינו לאשר כי עבור ישוב : _____ יינתן תקציב בסך _____ לטובת פרויקט :
_____ וזאת לשם השלמת המימון לבקשת הרשות במסגרת קול קורא מס' _____.

הגוף הממשלתי המתקצב הינו : _____

_____	_____	_____
ראש הרשות	משרד הפנים	משרד ממשלתי

*לאישור חתום זה יש לצרף תב"ר ממשרד הפנים .

מדינת ישראל



נספח 3/ב' -

אישור מקור תקציבי מגורמים אחרים לטובת השצ"פ

הרינו לאשר כי עבור יישוב : _____ יינתן תקציב בסך _____ לטובת פרויקט :
וזאת לשם השלמת המימון לבקשת הרשות במסגרת קול קורא מס' _____.

הגורם המתקצב הינו : _____

_____ גורם מממן
_____ ראש הרשות

*לאישור חתום זה יש לצרף מסמך/אישור חתום בדף לוגו של המקור המממן.

-נספח 4 -

התחייבות הרשות בגין התמיכה – חלק א'

לכבוד ,

משרד הבינוי והשיכון

אנו מורשי החתימה של הרשות _____ (יש למלא כאן את שם הרשות המקומית) (להלן: "הרשות"), מתחייבים בשמה ובידיעת חברי הוועד שלה, לקיים את כל ההתניות שלהלן, בקשר לכל סכום שיוענק כתמיכה:

1. התמיכה תשמש אך ורק למטרה אשר לשמה ניתנה.
2. להגיש למשרד, תוך 90 ימים מיום קבלת ההתחייבות (הרשאה), אישור מועצת הרשות המקומית לייעוד התקציב הנדרש מתוך התקציב הרגיל או אישור הממונה המחוזי במשרד הפנים לתב"ר שאושר על ידי מליאת הרשות בגין הפרויקט עבורו מבוקשת התמיכה, ובצירוף אישור מליאת הרשות המקומית.
3. הרשות מתחייבת להפעיל את התוכנית לפיתוח השצ"פ (להלן "התוכנית") בהתאם למפורט בבקשה שהגשנו מטעמנו, במסמכי ההבהרות וההתחייבות שהגשנו, ובכלל זה לעמוד בתנאי הסף שנדרשו.
4. הרשות הינה הגורם היוזמת את התוכנית והינה האחראית על ביצועה.
5. הרשות מתחייבת להשלים עבודות פיתוח השצ"פ בהתאם לשלבויות הביצוע בהתאם ללוחות הזמני ואבני הדרך כפי שנקבעו בקול קורא זה. התקשרות עם הקבלן והאחריות עליו הינה של הגורם המפתח הרשות מקומית.
6. הרשות תתחייב לעמוד באבני בוחן לביצוע הפרויקטים נשוא כל קורא זה במסגרת לוחות הזמנים שלהלן. אי עמידה באחד מאבני הבוחן עלול להביא לביטול היתרה התקציבית הלא מנוצלת שנתקבלה במסגרת קול קורא זה.
7. תקופת הבדק שתיקבע בין הרשות לקבלן המבצע מטעמה תהא למשך 12 חודשים ותחל ממועד סיום תקופת הביצוע החוזית של הקבלן מטעם הרשות.
8. עבודות הבדק תהיינה באחריות הבלעדית של הרשות אל מול הקבלן מטעמה.
9. הרשות תדאג ותהיה האחראית הבלעדית לכך כי הקבלנים מטעמה יבצעו את התיקונים הנדרשים במהלך תקופת הבדק.
10. הרשות תדאג לאחזקת השצ"פ מושא הבקשה, לרבות אחזקת שוטפת של המתקנים, גינון, שבילים, תאורה וכל אחזקה נוספת הנדרשת לפעילותו ושלמותו של השצ"פ מושא בקשתה.
11. אנו מתחייבים להתקשר עם ספקים נותני שירותים או מקבלי שכר ככל שנדרשים לביצועה של הפעולה על ידנו ולקבל את כל ההחלטות הנוגעות לביצוע כאמור במוסדותינו.
12. ידוע לרשות, שבאם התקבל תמיכה, ותקבל הרשאה תקציבית עבורה, והרשות לא תעמוד בהתחייבותה לפי קול קורא זה או באבני הדרך והמועדים המפורטים בקול קורא זה, המשרד רשאי לבטל את ההרשאה התקציבית שהתקבלה במסגרת קול קורא זה עבור הצעתה, ולרשות לא תהיה טענות או תביעות כנגד המשרד.
13. כספי התמיכה לא יועברו למפלגה או לסיעה, לא יעשה שימוש בכספי התמיכה בקשר עם תעמולת בחירות כמשמעותה בחוק הבחירות (צרכי תעמולה), התשי"ט - 1959. והרשות לא תכלול את שמה של מפלגה או סיעה במודעות או בפרסומים או באירועים שלה.

מדינת ישראל



14. סכומי התמיכה ישולמו על יסוד דו"חות פעולה וחשבוניות, שנגיש לכם ולפי דרישת משרד הבינוי והשיכון - גם חשבוניות מס על סכומים ששילמנו.
15. התקציב המאושר הינו תקציב מקסימום. ביצוע נמוך יותר, יביא לתשלום באופן יחסי, ואף עלול להוביל להקטנת היקף התמיכה או ביטולה. ברור לנו כי תשלומי התמיכה יועברו בכפוף לביצוע התוכנית בפועל, בהתאם לאבני הדרך שנקבעו במסגרת קול קורא זה.
16. הרשות תחזיר למשרד כל תמיכה שלא שימשה למטרה אשר לשמה ניתנה ואת מלוא התמיכה אם התברר כי לא הייתה זכאית מלכתחילה לתמיכה, התברר מעשה או מחדל בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה, התברר כי שולמה לרשות תמיכה ביתר או הנתונים שדווחו או הוצהרו על ידנו במסגרת הבקשה לתמיכה התגלו - כולם או חלקם בלתי נכונים, ולפי דרישת המשרד - כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, בתוספת ריבית חשב כללי, מן המועד שבו נוצרה עילת החיוב של הרשות;
17. הרשות מסכימה לכך שכל שיתברר למשרד כי היא לא עמדה בתנאים ובהתחייבויות שנקבעו בקשר לתמיכה או לא הייתה זכאית מלכתחילה לתמיכה, יגבה ממנה המשרד את הסכומים ששולמו לה ביתר או את מלוא הסכומים שהיא חייבת למשרד, לפי העניין, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית.
18. מוצהר בזאת כי ידוע לרשות מהן הוראות מבחני התמיכה לפיהם היא מגישה את בקשת התמיכה ומבצעת את הפעילות שבעדה היא מבקשת תמיכה והרשות מתחייבת לעמוד בכל ההוראות האמורות.
19. הרשות מודעת לכך שהמשרד רשאי להקטין, לעכב או להפסיק את מתן התמיכה או מימון אחר אם לא קוימו כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן התמיכה, או אם הופחת תקציבו עקב מדיניות כלכלית, הכל בהתאם להוראות החשב הכללי כפי שיקבעו מזמן לזמן.
20. על בסיס האמור לעיל תוכלו אף לקנוס אותנו או לקזז את התמיכה (כולה או מקצתה) שאנו אמורים לקבל בהתאם להוראות החוק לרבות הכללים לטיפול במוסדות שהפרו את התנאים לקבלת תמיכה שקבע החשב הכללי בהוראת תכ"ס "טיפול בגופים אחרים אשר הפרו את תנאי קבלת התמיכה", מס' 6.2.6.
21. כל ההוצאות בקשר עם עריכת התחייבות זו, וכן תיקון מסמכי היסוד שלנו יחולו עלינו.
22. אנו מתחייבים בזאת לא להמחות זכות התמיכה המגיעה לנו לכל אדם או גוף אחר.

תאריך: _____

מורשי החתימה:

שם מורשה חתימה	תפקיד	תאריך	חתימה
שם מורשה חתימה	תפקיד	תאריך	חתימה

מדינת ישראל



התחייבות בגין תמיכה – חלק ב'

לכבוד ,

משרד הבינוי והשיכון

אנו מורשי החתימה של הרשות _____ (יש למלא כאן את שם הרשות המקומית) (להלן: "הרשות"), מאשרים בזאת כי כל המסמכים המנויים ברשימת המסמכים שיש לצרף לבקשת התמיכה דלעיל מצורפים לבקשה. ידוע לי כי אי המצאת המסמכים (שיש לצרף לני"ל) באופן מלא ותקין, עלולה להביא לפסילת הבקשה על - ידי ועדת התמיכות. תאריך: _____

מורשי החתימה:

_____	_____	_____	_____
חתימה	תאריך	תפקיד	שם מורשה חתימה
_____	_____	_____	_____
חתימה	תאריך	תפקיד	שם מורשה חתימה

מדינת ישראל



-נספח 5-

הצהרה על העבודות הנדרשות לשצ"פ

שם הרשות: _____

פרטי השצ"פ: _____

העבודות הנדרשות בשצ"פ (יש לסמן ב V) :

- ☐ עבודות עפר
- ☐ קירות תומכים למעט הקיר שתומך את מגרש השצ"פ עצמו (באם יש)
- ☐ עבודות פיתוח (ריצופים, שבילי אופניים, אבני גן, מסלעות)
- ☐ עבודות גינון, נטיעה והשקייה
- ☐ מתקני משחק, פרגולות, ספסלים, אשפתונים וברזיות, שילוט.
- ☐ גידור ומעקות
- ☐ עבודות תאורה
- ☐ עבודות ניקוז
- ☐ עבודות מים וביוב ובתנאי שמשרת את השצ"פ עצמו
- ☐ התקנת ברז כיבוי אש
- ☐ הצבת מצלמות אבטחה

לנספח זה יש לצרף פירוט עבודות ועלויות בדף כמויות/אומדן בהתאם לעבודות הנדרשות בשצ"פ.

גזבר הרשות/המועצה

מהנדס הרשות/המועצה

ראש הרשות/המועצה

מדינת ישראל



-נספח 6 -

הצהרת מודד מוסמך למדידה ואחוזי שיפוע המגרש המיועד לשצ"פ

אני הח"מ, _____ (יש למלא שם המודד/ת), ת"ז מס' _____, עושה תצהירי
זה בתמיכה לבקשת (יש למלא שם הרשות המקומית), לקבלת תמיכה עבור פיתוח שטחי ציבור (להלן "
הבקשה") והכל כפי שיפורט להלן:

1. הנני מודד/ת מוסמך/ת ורשום/ה כדין.

2. להלן נקודות הציון במדידות שביצעתי עבור הבקשה:

סימון וציון הנק' הגבוהה ביותר: _____

סימון וציון הנק' הנמוכה ביותר: _____

המרחק במטרים מהנק' הגבוהה ביותר לנק' הנמוכה ביותר: _____

אחוז השיפוע של המגרש המיועד לשצ"פ: _____

3. לבקשתי מצורפת מפת מדידה חתומה מאושרת כדין.

פרטי המודד:

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____ מס' רישיון: _____

חתימת וחותמת המודד/ת המוסמך/ת: _____

-נספח 7 -

בניה ירוקה

על מנת לעודד בניה ירוקה ברשויות בחברה הערבית, רשויות שיגישו הצעות הכוללות לפחות 3 סעיפים מתוך תקן בניה ירוקה (ת"י 5281) יקבלו על כך ניקוד בהתאם לקבוע בקול קורא זה.

על הרשות לכלול בתכנון המפורט לביצוע 3 מרכיבים לפחות מתוך הרשימה מטה :

- השארת שטח לחלחול נגר
- חניית אופניים
- תכנון תאורה יעילה
- מניעת זיהום אור לילי בתכנון התאורה
- בדיקת הצללות
- נטיעות עצים
- תכנון שטחים פתוחים כך שיתאימו למגוון משתמשים במגוון שעות יום
- תכנון צמחיה ועצי צל
- שבילים בטוחים להולכי רגל ואופניים בשטח המגרש

יש לסמן בנספח זה איזה מרכיבים הרשות הכילה בבקשה שלה.

יובהר שהרשויות לא תידרשנה לעמידה בתנאי הסף של התקן או צבירת נקודות למבנה ירוק כפי שנקבע בתקן, אלא ליישום סעיפים מתוך התקן.
ישנם מרכיבים שאינם כרוכים בעלות נוספת לרשות ו/או אינם מייקרים את תהליך התכנון ו/או הבניה – בהתאם לרשימה המופיע בהמשך הנספח.